

Obecné zastupiteľstvo v Bolešove sa na svojom zasadnutí dňa 23.10.2009 číslo uznesenia 17/2009 v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na základe zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov u z n i e s l o na tomto :

VZN č. 1/2009 o úhrade za poskytnutú opatrovateľskú službu

Stav: účinný

V š e o b e c n e z á v ä z n é n a r i a d e n i e č. 1/2009

o úhrade za poskytnutú opatrovateľskú službu

V súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na základe zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov
u z n i e s l o na tomto

Čl. I.

Predmet úpravy

Predmetom tohto Všeobecne záväzného nariadenia /ďalej len „VZN“/ je spôsob určenia poskytovania opatrovateľskej služby, úhrady, výšky úhrady a spôsob platenia za poskytnutú opatrovateľskú službu na území obce Bolešov.

Čl. II.

Účel všeobecne záväzného nariadenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje rozhodovaciu pôsobnosť Obce Bolešov vo veciach:

- a) rozhodovania o odkázanosti osoby na opatrovateľskú službu
- b) poskytovania opatrovateľskej služby
- c) spôsob určenia a výšky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby
- d) rozhodovania o zastavení opatrovateľskej služby, o znížení, zvýšení alebo neplatení úhrady za poskytnutú opatrovateľskú službu

Čl. III.

Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je jednou z foriem sociálnych služieb na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.

2. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá

a) je dokázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 1 tohto VZN

b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 2 tohto VZN

3. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba
 - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa z.č. 447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
 - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa z.č. 447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
 - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou
4. Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v byte občana.
5. Opatrovateľskú službu zabezpečuje obec prostredníctvom svojich zamestnancov – opatrovateľiek a opatrovateľov.
6. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.
7. Pri hospitalizácii fyzickej osoby, ktorej sa poskytuje opatrovateľská služba, pri umiestnení do zariadenia sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní je občan povinný písomne vyzvať obec o zmenu zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby formou dodatku alebo jej zrušenie.

Čl. IV.

Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

1. Konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu sa podáva Obci Bolešov.
3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
4. **Žiadosť o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu obsahuje:**
 - a) meno a priezvisko žiadateľa / fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba/,
 - b) dátum narodenia,
 - c) adresa pobytu,
 - d) rodinný stav,
 - e) štátne občianstvo,

- f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená
5. Opatrovateľskú službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu.
6. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.
7. Pri rozhodovaní o odkázanosti na opatrovateľskú službu môže mesto použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu komplexný posudok vydaný Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Dubnici nad Váhom na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby.
8. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie opatrovateľskej služby alebo prijímateľ opatrovateľskej služby sú povinní na výzvu obce zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom. Ak sa uvedené fyzické osoby tohto posúdenia nezúčastnia, konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu sa zastaví alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na opatrovateľskú službu.
9. Po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu je obec povinná uzatvoriť zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby.
10. Opravný prostriedok proti rozhodnutiu o zákaze poskytovať opatrovateľskú službu nemá odkladný účinok.

Čl. V

Spôsob určenia úhrady za opatrovateľskú službu

1. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu podľa svojho príjmu a majetku.
2. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít a výšky úhrady za úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít podľa skutočných úkonov.
3. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný zaplatiť úhradu za opatrovateľskú službu do 15 dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca do pokladne Obecného úradu v Bolešove.
4. Úhrada za opatrovateľskú službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady sa určuje zmluvou o poskytovaní opatrovateľskej služby v súlade s týmto VZN.
5. Po zaplatení za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi opatrovateľskej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu / z.č. 601/2003 Z.z. o životnom minime v znení neskorších predpisov/.
6. Ak prijímateľ opatrovateľskej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za opatrovateľskú službu, že úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť platiť aj iná osoba ; bod 5 tohto článku sa nepoužije. Osoba podľa prvej vety môže uzatvoriť s obcou zmluvu o platení úhrady za opatrovateľskú službu.

7. Ak podľa bodu 5 tohto článku nevznikne prijímateľovi opatrovateľskej služby povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa opatrovateľskej služby; rodičom alebo deťom musí po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu mesačne zostať 1,3 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom /z.č. 601/2003 Z.z./. Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s obcou zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

8. Ak nevznikne prijímateľovi opatrovateľskej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ opatrovateľskej služby zomrie, nezaplatená úhrada za opatrovateľskú službu alebo jej časť je pohľadávka obce, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.

Čl. VI.

Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby

1. Obec poskytuje opatrovateľskú službu na základe písomnej zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby. Zmluva musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa opatrovateľskej služby zrozumiteľný.

2. Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie opatrovateľskej služby, je povinná podať písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby na Obecný úrad v Bolešove.

3. Žiadosť o uzatvorenie zmluvy obsahuje:

- a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má opatrovateľská služba poskytovať, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
- b) druh sociálnej služby – opatrovateľská služba,
- c) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
- d) doklad o majetkových pomeroch,
- e) deň začatia poskytovania opatrovateľskej služby a čas poskytovania opatrovateľskej služby, a ak sa má poskytovať odľahčovacia služba, obdobie trvania tejto služby,
- f) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.

4. K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby fyzická osoba priloží aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na opatrovateľskú službu.

5. Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby obsahuje:

- a) označenie zmluvných strán,
- b) druh poskytovania sociálnej služby – opatrovateľská služba,
- c) vecný rozsah a formu poskytovania opatrovateľskej služby,
- d) deň začatia poskytovania opatrovateľskej služby,

- e) čas poskytovania opatrovateľskej služby,
- f) miesto poskytovania opatrovateľskej služby,
- g) sumu úhrady za opatrovateľskú službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
- h) podmienky zvyšovania úhrady za opatrovateľskú službu,
- i) dôvody odstúpenia od zmluvy,
- j) sumu nezaplatenej úhrady za opatrovateľskú službu,
- k) ďalšie potrebné náležitosti

6. Suma úhrady za opatrovateľskú službu podľa bodu 5 písm. g) tohto článku musí obsahovať sumu úhrady za úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity.

7. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby.

8. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za opatrovateľskú službu, obec a prijímateľ opatrovateľskej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby.

9. Prijímateľ opatrovateľskej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby kedykoľvek bez uvedenia dôvodu. Vypovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.

10. Obec môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby, ak

- a) prijímateľ opatrovateľskej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie alebo nezaplatí úhradu za opatrovateľskú službu,
- b) prijímateľ opatrovateľskej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby podľa bodu 8 tohto článku,
- c) je zmenený účel poskytovanej opatrovateľskej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby by pre obec znamenalo zrejmu nevýhodu,
- d) obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na opatrovateľskú službu.

Čl. VII.

Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity a ich rozsah

1. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity.

2. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší ako je rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č. 1 tohto VZN.

Čl. VIII.

Výška úhrady za opatrovatel'skú službu

I. Sebaobslužné úkony

A/ Hygiena

1. osobná hygiena	0,40 eur/deň
2. celkový kúpeľ	0,70 eur/deň

B/ Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu

1. porciovanie stravy	0,10 eur/deň
2. obsluha/prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta	0,10 eur/deň
3. kŕmenie a pomoc pri pití	0,50 eur/deň

C/ Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva

1. sprievod na toaletu	0,10 eur/deň
2. pomoc pri obliekaní a vyzliekaní	0,10 eur/deň
3. účelná očista po toalete	0,20 eur/deň
4. sprievod z toalety	0,10 eur/deň
5. podanie podložnej misy, močovej fľaše, jej očistenie	0,20 eur/deň
6. podanie osobnej a post. bielizne / nasadenie a výmena plienky/	0,20 eur/deň

D/ Obliekanie a vyzliekanie

1. výber oblečenia	0 eur/deň
2. obliekanie, obúvanie	0,15 eur/deň
3. vyzliekanie, vyzúvanie	0,15 eur/deň

E/ Mobilita, motorika

1. sprievod pri chôdzi	0,20 eur/deň
2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko	0,15 eur/deň
3. polohovanie	0,25 eur/deň
4. pomoc pri manipulácii s predmetmi / zapísanie gombíkov a pod./	0 eur/deň
5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej spotreby	0 eur/deň

II. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť

a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru	0,50 eur/deň
b) príprava jedla, varenia, zohrievanie jedla	0,70 eur/deň
c) donáška jedla do domu	0,50 eur/deň
d) umytie riadu	0,30 eur/deň
e) bežné upratovanie v domácnosti	2,00 eur/deň
f) obsluha bežných domácich spotrebičov	0 eur/deň
g) starostlivosť o bielizeň / pranie, žehlenie/ za 1 kg	0,20 eur/deň
h) starostlivosť o lôžko	0,25 eur/deň
i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby	0,10 eur/deň
j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, kúrenie	0,50 eur/deň
k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti /administratívne úkony, napr. zabezpečenie platby úhrady/	0,50 eur/deň

III. Základné sociálne aktivity

A/ Sprievod

1. na lekárske vyšetrenie – za 1 hod.	0,33 eur/deň
2. na vybavenie úradných záležitostí – za 1 hod.	0,45 eur/deň
3. do školy, zo školy, do zamestnania, zo zamestnania – za 1 hod.	0,33 eur/deň
4. pri záujmových činnostiach – za 1 hod.	0,60 eur/deň
B/ predčítanie pre fyzickú osobu, kt. je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a nakupovaní – za 1 hod.	0,50 eur/deň
C/ Tlmočenie	
1. pre fyzickú osobu, kt. je nepočujúca alebo fyzickú osobu, kt. má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, záujmové činnosti – za 0,5 hod.	0,50 eur/deň
2. pre fyzickú osobu, kt. je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, úradnej a osobnej korešpondencie, pri nákupe, návšteve lekára pri záujmových činnostiach	0,50 eur/deň
IV. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít / ďalej len dohľad/	
A/ potreba dohľadu v určenom čase – za 1 hod.	0,50 eur/deň
B/ potreba nepretržitého dohľadu – za 1 hod.	0,40 eur/deň

Čl. IX.

Všeobecné ustanovenie

1. Pri opatrovateľskej službe sa primerane použije z. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní / živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov, zákon č. 36/2005 Z.z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákon č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. X.

Záverečné ustanovenia

1. Toto VZN bolo schválené na OZ v Bolešove dňa 23.10.2009 uznesením č.17/2009
2. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňa 01.12.2009

V Bolešove, dňa 24.10.2009

.....
Miroslav Šimák

Starosta obce

Vyvesené: 24.10.2009

Zvesené: 9.11.2009

Vyvesené na pripomienkovanie: 22.09.2009

Zvesené : 08.10.2009 bez pripomienok

Príloha č. 1

Zaradenie do stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na základe dosiahnutých bodov a určenie rozsahu odkázanosti

Stupeň	Počet bodov	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./deň)	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./ mesiac)
I.	105 – 120	0	0
II.	85 – 104	2 – 4	60 – 120
III.	65 – 84	4 – 6	120 – 180
IV.	45 – 64	6 – 8	180 – 240
V.	25 – 44	8 – 12	240 – 360
VI.	0 – 24	viac ako 12	viac ako 360

Príloha č. 2

Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity

Časť I

Sebaobslužné úkony

A/ Hygiena

1. osobná hygiena

- hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty / holenie, česanie, umývanie, make – up, odličovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, mastí, prípadne medikamentov /

2. celkový kúpeľ

- hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov /celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani alebo v sprchovacom kúte/

B/ Stravovanie

1. porciovanie stravy,
2. obsluha /prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta/,
3. kŕmenie a pomoc pri pití,

C/ Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva

1. sprievod na toaletu,
2. pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,
3. účelná očista po toalete,
4. sprievod z toalety,
5. podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy /fľaše/,
6. ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením /nasadenie a výmena plienky/

D/ Obliekanie, vyzliekanie

1. výber oblečenia /rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb/
2. obliekanie, obúvanie,
3. vyzliekanie, vyzúvanie,

E/ Mobilita, motorika

1. sprievod pri chôdzi /chôdza po rovine, po schodoch/,
2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,
3. polohovanie,
4. pomoc pri manipulácii s predmetmi /napr. pri uchopení lyžičky, zapísaní gombíkov/,
5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.

Časť II.

Úkony starostlivosti o svoju domácnosť

- a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
- b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
- c) donáška jedla do domu,

- d) umytie riadu,
- e) bežné upratovanie v domácnosti,
- f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
- g) starostlivosť o bielizeň /pranie, žehlenie/,
- h) starostlivosť o lôžko,
- i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
- j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,
- k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti /administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb/.

Časť III.

Základné sociálne aktivity

- a) sprievod
 - 1. na lekárske vyšetrenie,
 - 2. na vybavenie úradných záležitostí,
 - 3. do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,
 - 4. pri záujmových činnostiach,
- b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní
- c) tlmočenie
 - 1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach,
 - 2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach.

Časť IV.

Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít /ďalej len „dohľad“/

- a) potreba dohľadu v určenom čase,
- b) potreba nepretržitého dohľadu.